美瑛町職員の人事行政の運営等の状況について

町行政の公平性、透明性を高めることを目的に、令和７年度における町職員の給料や勤務条件等の人事行政の運営状況について公表いたします。

１　職員の任免及び職員数に関する状況

（１）職員の採用及び退職の状況（令和７年４月１日～令和８年４月１日）

令和８年４月１日現在職員数　　２１８名

（採用・退職の状況）

・令和６年度末職員数(A)	２０５名
・令和７年度採用者数(B)	１５名
・令和７年度内部転入出(C)	０名
・令和７年度退職者数(D)	６名
・令和７年度末職員数(E)（(A)＋(B)＋(C)－(D)）	２１１名
・令和８年４月１日付新規採用者数(F)	７名
・令和８年４月１日付内部転入出（一部事務組合等）(G)	０名
・令和８年４月１日現在職員数(H)（(E)＋(F)＋(G)）	２１８名

（２）　部門別職員数の状況（各年４月１日現在）

区分		職員数			対前年増減数		
部門		６年	７年	８年	６年	７年	８年
一般行政部門	議会	3	3	2	0	0	△1
	総務企画	38	43	42	2	5	△1
	税務	8	9	11	△1	1	2
	民生	21	22	24	△1	1	2
	衛生	10	9	8	△1	△1	△1
	農林水産	12	15	16	△3	3	1
	商工	11	11	13	1	0	2
	土木	15	11	11	△1	△4	0
	小　計	118	123	127	△4	5	4
教育		27	25	26	2	△2	1
一般会計		145	148	153	△2	3	5
公営企業等	病院	61	61	59	0	0	△2
	水道	2	3	3	0	1	0
	下水道	3	3	3	0	0	0
	その他特別会計	0	0	0	0	0	0
	小　計	66	67	65	0	1	△2
合計		211	215	218	△2	4	3

（３）　一般会計部門における職員の級別職員数の状況（令和８年４月１日現在）

区分	標準的な職務	職員数	構成比
６級	課長・局長	17	11.11%
５級	参事・課長補佐	20	13.07%
４級	課長補佐・次長・係長	23	15.03%
３級	係長・主任	41	26.80%
２級	主事	24	15.69%
１級	主事・主事補	28	18.30%
		153	

2　職員の人事評価の状況

地方公務員法第２３条は、職員の執務について定期的に人事評価を行い、人事評価を任用､給与､分限その他の人事管理の基礎として活用するものとすると規定しています。

この法律に基づき、令和７年度は１６４名を対象に人事評価を実施しました。

3　職員の給与の状況

（１）　人件費の状況（令和７年度一般会計決算、単位：千円）

区分	住民基本台帳人口（令和７年度末）	歳　出　額 A	※人 件 費 B	人件費率 B／A
７年度	9,105 人	13,403,231	1,706,449	12.73%

※　町議会議員、特別職の報酬等を含みます。

（２）　職員給与の状況

①　令和７年度一般会計決算（特別職を除く　単位：千円）

職員数 A	給　与　費				１人当たり給与費(B/A)
	給　料	職員手当	期末・勤勉手当	合計 B	
(0) 148	557,188	121,690	241,809	920,687	6,221

②　令和８年度一般会計予算（特別職を除く　単位：千円）

職員数 A	給　与　費				１人当たり給与費(B/A)
	給　料	職員手当	期末・勤勉手当	合計 B	
(0) 152	596,848	101,671	341,596	1,040,115	6,843

※（　）内は、再任用短時間勤務職員の数値

（３）　職員の平均年齢、平均給料・平均給与月額の状況

（一般会計・令和８年４月１日現在　単位：円）

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額
一般行政職	３９歳１１月	328,045	358,477

（４）　職員の初任給の状況（令和８年４月１日現在　単位：円）

区分		美瑛町		国	
		初任給	採用２年経過後	初任給	採用２年経過後
一般行政職	大学卒	232,000	244,800	232,000	244,800
	高校卒	200,300	211,600	200,300	211,600

（５）　職員の経験年数別・学齢別給料月額の状況

（一般会計・令和８年４月１日現在　単位：円）

区分		10～15 年未満	15～20 年未満	20～25 年未満
一般行政職	大学卒	311,200	340,600	377,300
	高校卒	286,600	301,600	346,300

（６）　期末手当・勤勉手当の支給割合（令和８年４月１日現在）

美瑛町	国
期末手当　2.525 月分 勤勉手当　2.125 月分 職務の級等による加算措置あり	期末手当　2.525 月分 勤勉手当　2.125 月分 職務の級等による加算措置あり

（７） 退職手当（令和８年４月１日現在）

美瑛町			国		
勤続年数	自己都合	定年・勧奨	勤続年数	自己都合	定年・勧奨
勤続 20 年	19.6695 月分	24.586875 月分	勤続 20 年	19.6695 月分	24.586875 月分
勤続 25 年	28.0395 月分	33.27075 月分	勤続 25 年	28.0395 月分	33.27075 月分
勤続 35 年	39.7575 月分	47.709 月分	勤続 35 年	39.7575 月分	47.709 月分
最高限度額	47.709 月分	47.709 月分	最高限度額	47.709 月分	47.709 月分

（８） 特殊勤務手当（令和８年４月１日現在）

手当の名称	支給範囲及び支給額
夜間看護業務手当	町立病院に勤務し、正規の勤務時間による勤務の一部又は全部が深夜において行われる１回の看護の業務に従事したとき 時間帯等に応じて１回 1,600 円～7,300 円
緊急呼出手当	町立病院に勤務する診療放射線技師及び臨床検査技師が、正規の勤務時間以外の時間に呼出を受け、患者の緊急検査業務に従事したとき １回につき 1,500 円
防疫等業務手当	新型コロナウイルス感染症から町民等の生命及び健康を保護するため緊急に行われる業務に従事したとき １日につき 3,000～4,000 円

（９） ※時間外勤務手当（一般会計決算）

支給実績（令和６年度）	32,579,900 円
支給職員１人あたり平均支給年額（令和６年度）	325,799 円
支給実績（令和７年度）	44,899,618 円
支給職員１人あたり平均支給年額（令和７年度）	431,727 円

※選挙事務に要した手当を含み、会計年度任用職員等に要した手当を含めない。

（１０） その他の手当（一般会計決算）

手当名	内容及び支給単価	国の制度との異動	支給実績（令和７年度決算）	支給一人当たり平均支給年額（令和７年度決算）
扶養手当	・配偶者 3,000 円 ・子 11,500 円 ・扶養親族（配偶者・子を除く）6,500 円 ※特定期間にある子 １人 5,000 円加算	同	13,846 千円	209,791 円
住居手当	・借家の場合（家賃が 12,000 円を超える者に限る） 家賃の金額に応じて、 27,000 円を限度に支給 ・自己所有住宅の場合 6,000 円	異 ・借家支給基準 ・自己所有住宅の支給	18,723 千円	168,677 円
通勤手当	・交通機関利用者 運賃等相当額 ・自動車等利用者 片道２㎞以上で距離に応じて支給	異	950 千円	73,040 円
管理職手当	・課長職 52,000 円／月 ・参事職 42,000 円／月 ・課長補佐職 32,000 円／月	異 支給割合	23,088 千円	501,913 円
寒冷地手当	・世帯主である職員 扶養家族あり 29,400 円/月 扶養家族なし 16,200 円/月 ・その他の職員 11,500 円/月	同	15,699 千円	108,267 円

※扶養親族たる子のうち満15歳に達する日後の最初の４月１日から、満22歳に達する日以降の最初の３月３１日までの間

（１１） 特別職報酬等の状況（令和８年４月１日現在）

区分	報酬月額	令和７年度期末手当の割合
町長	810,000円	６月　2.325月分
副町長	640,000円	12月　2.325月分
教育長	600,000円	計　4.650月分　（職務上の役職加算あり）
議長	300,000円	６月　2.325月分
副議長	240,000円	12月　2.325月分
議員	200,000円	計　4.650月分　（職務上の役職加算あり）

4　職員の勤務時間その他勤務条件の状況

（１） 職員の勤務時間（令和８年４月１日現在）

１週間の勤務時間	勤務時間の割り振り				
	始業	終業	休憩時間	休息時間	週休日
38時間45分	8:30	17:15	12:00～13:00	なし	土曜・日曜

（２） 年次有給休暇の取得状況（令和６年１２月２日～令和８年３月３１日）

総付与日数	総取得数	対象職員※	平均取得日数
4,023日	1,494日	148名	10.0日

※一般会計職員を対象としている。

5　職員の休業に関する状況（令和７年度）

育児休業	・３歳に満たない自分の子を養育するため、その子が３歳に達するまで育児休業することができる（最大で３年間）。	取得者　１１人
部分休業	・小学校就学に達するまでの子を養育するため、１日の勤務時間のうち２時間を超えない範囲で、正規の勤務時間の始めまたは終わりにおいて３０分を単位として部分休業することができる。	取得者　９人

6　職員の分限及び懲戒処分の状況（一般会計職員）（令和７年度）

（１） 分限処分者数

処分事由	降任	免職	休職	計
勤務成績が良くない場合				0
心身の故障の場合				0
職に必要な適正を欠く場合				0
職制、定数の改廃、予算の減少により廃職、過員を生じた場合				0
刑事事件に関し起訴された場合				0

（２） 懲戒処分者数

処分事由	戒告	減給	停職	免職	計
法令に違反した場合					0
職務上の義務に違反した場合					0
全体の奉仕者たるにふさわしくない非行のあった場合					0

7　職員の服務の状況（令和７年度）

（１）　職員の営利企業の従事許可件数

区　　分	申請件数	許可件数
営利企業等の従事許可申請	3	3

（２）　職務に専念する義務の免除申請件数

区　　分	申請件数	承認件数
研修を受ける場合	0	0
厚生に関する計画の実施（人間ドック受診など）	135	135
その他（消防団訓練など）	78	78

8　職員の退職管理の状況

「美瑛町職員の退職管理に関する規則」に基づき、退職管理の適正化に取り組んでいます。

9　職員の研修の状況（令和７年度）

職員研修の状況（職員研修事業）

研修区分	受講者数	受講内容など
職場外研修	延べ 79	北海道市町村職員研修センター研修など
職場内研修	延べ 335	職場内実務研修、講演会など

１０　職員の福祉及び利益の保護の状況（令和７年度）

（１）　健康診断の状況

健康診断の種類	対象者数	受診者数
人間ドック	207	186
定期健康診断	59	59

（２）　公務災害補償の状況（一般会計職員）

加入団体	公務災害件数	公務災害の概要
北海道地方公務員 災害補償基金	2	イベント準備作業中の怪我、蜂刺

（３）福利厚生事業の負担金の状況

①北海道市町村職員福祉協会負担金　573,360 円

②美瑛町職員福利厚生会負担金　　700,000 円

・会員数 218 人（特別会計、企業会計含む）

・主な事業内容：地域行事への参加経費、体育部活動助成事業等

１１　その他の事項（令和７年度）

（１）　公平委員会に係る業務の状況

①　勤務条件に関する措置の要求の状況

措置要求件数	措置要求の概要
0	

②　不利益処分に関する不服申立ての状況

不服申立件数	不服申立ての概要
0	