郵送による住民票等請求書

この申請書のほかに、次のものを同封してください。

- ◆ 手数料は郵便局で定額小為替を購入し同封してください。※切手、印紙は受け取れません。
- ◆ 請求者の本人確認ができるもの（免許証、健康保険証等）のコピーを同封してください。
- ◆ あて先、宛名を記入し、切手を貼った返信用封筒を同封してください。

◇何が必要ですか　　令和　　年　　月　　日

住民票	世帯全員	1人世帯	300円	通
		2人以上	600円	通
	一部のもの		300円	通
除票			300円	通
記載事項証明			300円	通
不在住証明			300円	通
その他（　　）				通

◇どなたの証明が必要ですか

住　所	美瑛町	
氏　名	フリガナ 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日生	左のほかに必要な人の氏名 フリガナ

◇住民票のとき記入してください

基本的に住所・氏名・生年月日・性別を記載しますが、本籍や続柄を記載しますか	
□全部記載する（住民票コード・個人番号は記載されません） □本籍を記載する　□続柄を記載する　□本籍と続柄を記載しない	
使用目的	何に使用し、どこに提出しますか（具体的に） 提出先　　使用目的

◇請求する方

住　所 （住民登録地）	〒
氏　名	
日中に連絡のとれる電話番号	※携帯電話可
必要な人との関係	1　本人、または同じ世帯の人 2　その他（　　）

※別世帯の方が請求する場合は、委任状が必要になります。

※住民票コード・個人番号の記載が必要な場合は、下記までお問い合わせ下さい。

◇郵送での請求先・問い合わせ先
（美瑛町に住民票があるかた）

〒071-0292
北海道上川郡美瑛町本町4丁目6番1号
美瑛町役場　住民生活課　戸籍年金係
（0166）92-4295

事務処理欄		受付印	

〔H29.2〕