

審査実施要領

1. 選考方法

選考は、まず一次審査で書類審査を実施。その結果をもって二次審査の書類審査およびプレゼンテーション審査を行い、合計得点の高い順から優先交渉権者、および次点交渉権者とする。

2. 一次審査(配点：200点)

審査は美瑛町ホームページリニューアル業務審査会（以下「審査会」）において以下のとおり書類審査を行い、上位3位以内を選定する。ただし、一次審査の合計点数が170点に満たない者は、二次審査の対象外とする。

2.1 基準点(200点)

- ・ 対象：【別紙1】CMS機能要件一覧表
- ・ 評価方法
(1)提案CMSの対応状況を事務局が判定する減点方式とする。
 - ・ 「必須」の項目に×：失格
 - ・ 「推奨」の項目に△・×：該当1項目につき減点
 - ・

3. 二次審査(配点：500点)

一次審査により選定された者によるプレゼンテーション審査を行い、一次審査との合計点数の高い順から優先交渉権者、および次点交渉権者を選定する。

3.1 提案評価点(440点)

- ・ 対象：企画提案書、プレゼンテーションおよび質疑応答
- ・ 評価方法
審査会において、各審査員が提案内容の各項目を審査・評価し、その平均点（小数点以下四捨五入）を得点とする。

3.2 価格点 構築費用(30点)

- ・ 対象：【様式6】費用見積書（構築費用）
- ・ 評価方法

- (1)費用見積書（構築費用）を事務局が採点する。
- (2)採点は次のとおり計算し、最低見積価格者の得点は25点となり、その他の者は計算結果に応じた得点（小数点以下四捨五入）とする。

「価格点＝30点×（最低見積価格※1÷見積価格※2）」

※1：全提案者中最も低い見積価格

※2：当該提案者の見積価格

3.3 価格点 保守費用(30点)

- ・対象：【様式7】費用見積書（保守費用）
- ・評価方法
 - (1)費用見積書（保守金額（5年間総額））を事務局が採点する。
 - (2)採点は次のとおり計算し、最低見積価格者の得点は25点となり、その他の者は計算結果に応じた得点（小数点以下四捨五入）とする。

「価格点＝30点×（最低見積価格※1÷見積価格※2）」

※1全提案者中最も低い見積価格

※2当該提案者の見積価格

4. プレゼンテーションの内容

- (1)日時：令和8年5月15日(金曜日)予定（別途連絡）
- (2)場所：美瑛町役場（別途連絡）
- (3)出席者：1提案者4名以内（プロジェクトリーダー、メインディレクターは必ず出席すること）
- (4)実施時間：1提案者55分以内（プレゼンテーション45分、質疑応答10分）
- (5)プレゼンテーションの内容
 - ・提出した企画提案書のアピールポイントや企画提案書で表現しきれないイメージなどについて説明すること。企画提案書と異なる内容の説明は認めない。
 - ・CMSの特徴的な機能について、デモンストレーションを行うこと。特に、以下の項目について必ず説明すること。
 - ページ作成の基本的な操作方法
 - 特にアピールしたい独自機能の操作方法とアピールポイント
- (6)プレゼンテーションの順番：企画提案書を提出した順とする。
- (7)その他：プロジェクター、スクリーンは町で準備するが、その他必要な機器は提案者が準備すること。

4. 優先交渉権者決定に関する特記事項

4.1 提案者が1社の場合の取り扱い

- (1) 一次審査を実施し合計点が170点以上の場合、二次審査を実施する。
- (2) 一次・二次審査の合計点が420点以上となった場合に限り、優先交渉権者として選定する。

4.2 一次・二次審査の合計点が同点の場合の取り扱い

- (1) 当該提案者それぞれの「プレゼンテーション評価点」が異なる場合、その得点が高い者から順に優先交渉権者、および次点交渉権者を選定する。
- (2) 当該提案者それぞれの「プレゼンテーション評価点」が同じ場合、「提案評価点」が高い者から順に優先交渉権者、および次点交渉権者を選定する。
- (3) 当該提案者それぞれの「プレゼンテーション評価点」および「提案評価点」が同じ場合、「基準点」が高い者から順に優先交渉権者、および次点交渉権者を選定する。
- (4) 当該提案者それぞれの「プレゼンテーション評価点」「提案評価点」「基準点」が同じ場合、くじ引きにより、優先交渉権者、および次点交渉権者を選定する。